

РАЗДЕЛ 2 к муниципальному заданию

(наименование учреждения)

1. Наименование муниципальной услуги (работы) **Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей**

2. Потребители муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная <*>)	Количество потребителей (человек/единиц)					Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу) (человек) <*>			
			отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Дети от 6,5 до 15 лет	Частично платная	45	40	50	50	50				

<*> Заполняется, если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

<*> Если возможно определить.

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета <*>	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год нового периода 2016	

1.	Информирование населения через средства массовой информации, через учреждение, оказывающее муниципальную услугу, при личном и телефонном обращении с указанием места, сроков, условий предоставления услуги и телефона для справок.	% от числа опрошенных		За 2 мес.	За 2 мес.	За 2 мес.	За 2 мес.	За 2 мес.	
2.	Организация детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.	%		100%	100%	100%	100%	100%	
3.	Укомплектованность групп сопровождающими медицинскими и педагогическими работниками.	%		%	100%	100%	100%	100%	
4.	Выполнение санитарных требований к организации детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, условий для дневного проживания детей.	%		%	100%	100%	100%	100%	
5.	Заключение договоров (муниципальных контрактов) на организацию 3-х разового питания детей, поставку продуктов питания, на предоставление (поставку) необходимых товаров, работ услуг для детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и организация контроля за качеством, предоставляемых товаров, работ, услуг.	%		%	100%	100%	100%	100%	

6.	Организация и проведение медобслуживания, физпроцедур, культурно-познавательного и спортивного отдыха.	%		%	100%	100%	100%	100%	
7.	Заключение договоров с родителями на организацию детского отдыха в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием	%		%	100%	100%	100%	100%	
8.	Соблюдения первоочередного предоставления услуги детям льготных категорий детей	%		%	100%	100%	100%	100%	
9.	Удовлетворённость качеством организацией отдыха детей в лагере с дневным пребыванием	%		%	100%	100%	100%	100%	

<*> Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

2.2. Объемы оказания муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1.	Количество детей	Чел.	45	40	50	50	50	

2.3. Расчет планового объема оказываемых муниципальных услуг (работы) (в натуральных показателях и стоимостных показателях):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Объем услуг за год	Норматив стоимости предоставления муниципальной услуги (работы)	Плановый объем финансирования на год (тыс. руб.)
-------	------------------------------	-------------------	--------------------	---	--

				За счет средств субсидии	За счет бюджета района	За счет бюджета района	За счет средств субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8
	Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей	Дети от 6,5 до 15 лет	115,0	114,0	1,0		

3. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы) <*>:

Показатели/требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Пункт 11 ч.1 Закона Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Административный регламент	Постановление Главы Сергиево – Посадского муниципального района от 06.07.2011 №805-ПП «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»
Основные процедуры оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	
Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Порядок оказания муниципальной услуги 1 раз в год (июнь)
Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы)	Публикации в СМИ, размещение на официальном Интернет-сайте управления образования, на информационных стендах в учреждениях образования.
Требования к квалификации и опыту работников муниципального бюджетного (автономного) учреждения	Инструкция
Требования к численности персонала муниципального учреждения	Штатное расписание

Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010г. № 25 «Об утверждении САНПИН 2.4.4.2599-10»
---	---

<*> В случае отсутствия ставится прочерк.

3.1. Программа мероприятий учреждения по оказанию муниципальных услуг (выполнения работы):

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Затраты на реализацию мероприятия (тыс. руб.)

3.2. Требования к наличию и состоянию имущества:

№ п/п	Вид имущества	Качественные и (или) количественные

<*> Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

3.3. Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы):

№ п/п	Способ информации	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Устное информирование	1. Публикации в СМИ, 2. на информационных стендах в учреждениях образования. 3. размещение на официальном Интернет-сайте управления образования,	1 раз в год
2.	Письменное информирование		
3.	Информирование в электронном виде		

3.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основания для приостановления	Реквизиты нормативного акта
1.	Нарушение требований пожарной безопасности	Ст. 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2011 № 195ФЗ
2.	Нарушение санитарных правил	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010г. № 25 «Об утверждении САНПИН 2.4.4.2599-10»

3.5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основания для прекращения	Реквизиты нормативного акта
1.	Реорганизация учреждения	Закон РФ от 10.07.1992г. №3266-1 «Об образовании» статья 34 части 1,2,4 Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 26.12.2011 №1845-ПГ «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»
2.	Ликвидация учреждения	
3.	Аннулирование лицензии на права ведения образовательной деятельности	Закон РФ от 10.07.1992г. №3266-1 «Об образовании» статья 33.1

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) либо порядок их установления, если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

4.1. Значение предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф), единица измерения	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
-------	------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------	--

--	--	--	--	--

5. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием услуг (выполнением работ)
1.	Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год в конце Пквартала	Управление образования администрации Сергиево – Посадского муниципального района Финансовое управление администрации Сергиево – Посадского муниципального района
2.	Выездные проверки	В случае выявления нарушений или жалоб	Управление образования администрации Сергиево – Посадского муниципального района
3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год в конце II квартала	Управление образования администрации Сергиево – Посадского муниципального района Финансовое управление администрации Сергиево – Посадского муниципального района

6. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Руководитель муниципального учреждения,
оказывающего муниципальную услугу
(выполняющего работу)
(подпись)

Кабанова Е.В.
(расшифровка подписи)

М.П.

О Т Ч Е Т
О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»
(наименование учреждения)
за июнь 2013 г.

Дата и номер Соглашения, заключенного между учредителем и муниципальным учреждением « 29» декабря 2012 г. № 7,7/1

1. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

1.1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год		Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за отчетный финансовый год		Источник(и) информации о фактических объемах оказания муниципальной услуги (выполнения работ)
		В натуральном выражении, ед.	В стоимостном выражении, тыс. руб.	В натуральном выражении, ед.	В стоимостном выражении, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей	50	115,0	40	115,0	

1.2. Потребители муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование категории потребителей	Источник финансирования (средства бюджета района, средства потребителей муниципальной услуги (работы) <*>	Плановое количество потребителей, чел.	Фактическое количество потребителей, воспользовавшихся услугой, чел.
1	2	3	4	5	6
1	Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей	Дети от 6,5 до 15 лет	Субсидия на мероприятия по организации отдыха детей	50	40

<*> Заполняется, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе.

1.3. Факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) от планируемых:

--

1.4. Характеристика перспектив выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в соответствии с планируемыми объемами:

--

1.5. Характеристика состояния имущества, используемого муниципальным учреждением при оказании муниципальных услуг (выполнении работ):

--

1.6. Сведения об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, используемого для выполнения муниципального задания, всего	16748784,58	16835968,83
	в том числе:		
	стоимость недвижимого имущества	8220152,05	8220152,05
	стоимость особо ценного имущества	8004358,83	8004358,83
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания	6720,4 кв.м.	6720,4 кв.м.
	в том числе: площадь недвижимого имущества, переданного в аренду		
3	Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением (по решению учредителя либо муниципального учреждения)		

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1	Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей	Дети от 6,5 до 15 лет	50	40	

2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1	2	3	4
1	Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей	нет	нет

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны органов, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работ)	Наименование органа, осуществляющего проверку и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4
1	Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей	нет	нет

Руководитель муниципального учреждения,
оказывающего муниципальную услугу
(выполняющего работу)
(подпись)

Кабанова Е.В.
(расшифровка подписи)

М.П.